

**Министерство образования и науки Луганской Народной Республики**

**Государственное учреждение Луганской Народной Республики  
«Республиканский центр методического сопровождения  
среднего профессионального образования» (ГУ ЛНР «РЦМС СПО»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГУ ЛНР «РЦМС СПО»**

**Тихонова Е.Ф.**

**« 09 » сентября 2022г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении**

**сектора методического сопровождения воспитательной и  
профориентационной работы**

**Государственного учреждения Луганской Народной Республики  
«Республиканский центр методического сопровождения  
среднего профессионального образования» (ГУ ЛНР «РЦМС СПО»)**

Луганск, 2022

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Луганской Народной Республики, Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-П «Об образовании» (с изменениями), актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, законами, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования» (далее - ГУ ЛНР «РЦМС СПО»), настоящим Положением и локальными нормативными актами ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

1.2. Положение о деятельности сектора методического сопровождения воспитательной и профориентационной работы (далее – Положение) определяет статус, основные цели и задачи деятельности сектора методического сопровождения воспитательной и профориентационной работы (далее – Сектор), права, обязанности и ответственность должностных лиц Сектора.

1.3. Сектор является структурным подразделением ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

Ответственным за организацию работы Сектора является его заведующий. Сектором назначается на должность приказом директора и находится в непосредственном подчинении у заместителя директора.

1.4. Сектор осуществляет свою деятельность на основании годового плана работы ГУ ЛНР «РЦМС СПО», перспективных, текущих планов работы, согласованных с директором ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

1.5. Трудовые отношения в Секторе определяются действующим законодательством Луганской Народной Республики, настоящим Положением, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

1.6. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется на основании приказа директора ГУ ЛНР «РЦМС СПО», по согласованию с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЕКТОРА**

2.1. Целями Сектора являются:

- Создание в системе среднего профессионального образования целостного универсального воспитательного пространства, реализующего идею развития индивидуальности личности студента, его интересов, склонностей, способностей с одной стороны и удовлетворение запроса социума на раннюю профилизацию, с другой стороны;
- способствовать формированию ключевых компетенций для успешной социализации выпускников, готовых к осознанному выбору и освоению профессиональных, образовательных и воспитательных программ;
- создание условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и иных работников системы среднего

профессионального образования;

- разработка и реализация комплекса организационно-методических мероприятий, направленных на повышение престижности среднего профессионального образования и способствующих реализации государственной политики в сфере образования, воспитания.;

- укреплять ресурсную базу образовательных организаций СПО;

- вносит инновации в содержание воспитательного процесса с учетом новейших достижений науки и техник, методик, практик, технологий; нововведения в совместной деятельности педагогов и студентов, метод проектов «Каждый учит каждого», информационные технологии, кейс-технологии, технология КТД, технология «Дебаты»

- создание комплекса электронных воспитательных ресурсов (семинары, вебинары, конференции, форумы, пресс-шоу);

- мониторинг качества воспитания в ОО СПО, патронаж, реализация инновационных методов оценки «Портфолио».

2.2. Основными задачами Сектора являются»

2.2.1. Участие в организации, проведении и методическом сопровождении:

- консалтинговых услуг, мероприятий, направленных на выявление и развитие у студентов интеллектуальных и творческих способностей в области профессионального образования, научно-исследовательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- общественно значимых мероприятий в сфере образования, воспитания, культуры, и молодежной политики.

2.2.2. Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей, специалистов социально-психологической службы, методистов, воспитателей общежитий:

- развитие конкурсного движения среди педагогических работников образовательных организаций среднего профессионального образования с целью выявления и распространения инновационных педагогических практик;

- организационно-методическое сопровождение деятельности ресурсных центров, многофункциональных центров прикладных квалификаций;

- разработка и реализация комплекса мероприятий по развитию социального партнерства в сфере среднего профессионального образования;

- организация и координация деятельности -методических объединений заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей, специалистов .социально-психологической службы,воспитателей4

- организация и проведение бенефиса «Презентую инновацию», семинаров, выставок, мастер-классов, онлайн-конференций, дискуссионных площадок, и других форм работы, направленных на решение актуальных вопросов в сфере воспитания и обмена опытом.

### **3. ФУНКЦИИ СЕКТОРА**

В соответствии с возложенными на него задачами Сектор осуществляет следующие основные функции:

3.1. Реализация законодательства Луганской Народной Республики в сфере среднего профессионального образования и Государственных образовательных стандартов.

3.2. Оказание консультативной и организационно-методической помощи заместителям директора по воспитательной работе, специалистам социально-психологической службы, педагогическим работникам, ответственным за профориентационную работу образовательных организаций среднего профессионального образования по вопросам методического сопровождения воспитательной, социально психологической и профориентационной работы.

3.3. Организация обмена и распространения позитивного опыта профессиональной воспитательной деятельности заместителя директора, преподавателей и мастеров производственного обучения.

3.4. Разработка необходимой документации по проведению республиканских семинаров, конференций, технопарка, методических сервисов, консалтинга, педагогической гостиной, проводимых ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

3.5. Участие в организации и проведении семинаров с заместителями директора, методистами, преподавателями, старшими мастерами, мастерами производственного обучения.

3.6. Участие в разработке методических рекомендаций и информационных материалов по осуществлению профессиональной подготовки в образовательных организациях среднего профессионального образования.

3.7. Координация работы республиканских учебно-методических объединений по направлениям.

3.8. Взаимодействие с другими структурными подразделениями ГУ ЛНР «РЦМС СПО» по вопросам методического сопровождения воспитательной и профориентационной работы.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА И ШТАТ ОТДЕЛА**

4.1. Сектор является структурным подразделением ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

4.2. Сектор функционирует на основе материально-технической базы ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

4.3. Сектор самостоятельно формирует планы работ по своему направлению деятельности, организует их выполнение и отчитывается за результаты деятельности перед руководством ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

4.4. Управление Сектором осуществляет директор ГУ ЛНР «РЦМС СПО» и заместитель директора в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

4.5. Структура Сектора определяется штатным расписанием. Квалификационные требования, функциональные обязанности, рабочая

нагрузка, права, ответственность работников отдела регламентируются должностными инструкциями, утвержденными директором, трудовым и коллективным договорами. Работники Сектора назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора, в соответствии с действующим законодательством и подчиняются начальнику Отдела.

4.6. Сектор возглавляет начальник Отдела, который назначается директором ГУ ЛНР «РЦМС СПО».

4.7. Работники Сектора повышают свою квалификацию путем обучения и самообразования, а также аттестуются в установленном порядке.

4.8. Требования к образованию и обучению начальника Сектора::

– высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области методической деятельности в профессиональном образовании (профессиональном обучении, ДПО);

– высшее педагогическое образование – магистратура в области методической деятельности в образовании (профессиональном образовании, профессиональном обучении, ДПО);

– высшее образование – специалист или магистратура; рекомендуется дополнительное профессиональное педагогическое образование в области методической деятельности в профессиональном образовании (профессиональном обучении, ДПО).

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора ГУ ЛНР «РЦМС СПО».